



Администрация Александрo-Невского муниципального района  
Рязанской области

## Глава муниципального района

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

р.п. Александрo-Невский

от 25 февраля 2015 г.

№ 57

О внесении изменений в постановление администрации Александрo-Невского муниципального района «О новой редакции муниципальной Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Александрo-Невском муниципальном районе в 2014-2016 годах» от 05.05.2014 года № 184 (в редакции №421 от 18.09.2014года, №591 от 19.12.2014 года)

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Александрo-Невского муниципального района «О новой редакции муниципальной Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Александрo-Невском муниципальном районе в 2014-2016 годах» от 05.05.2014 года № 184 (в редакции №421 от 18.09.2014года, №591 от 19.12.2014 года), далее – Постановление:

1.1. Абзац первый Постановления изложить в следующей редакции: «В целях приведения в соответствие с Государственной программой Рязанской области «Экономическое развитие в 2015-2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29.10.2014 года № 306 (в редакции постановления Правительства Рязанской области от 29.12.2014 № 401), администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**»;

1.2. пункт 7 Порядка «Распределение субсидий из средств муниципального и (или) областного, федерального бюджетов по мероприятию «Предоставление субсидий в виде грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства» Приложения №1 к Положению об организации и проведении конкурсов по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для получения субсидий из средств муниципального, областного и (или) федерального бюджетов в рамках муниципальной программы «Развитие и поддержка малого среднего предпринимательства в Александрo-Невском муниципальном районе в 2014 – 2016 годах» изложить в следующей редакции:

«7. Для получения субсидий Заявителям требуется представить Заявку, которая содержит следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) копии учредительных документов, заверенные Заявителем;
- в) копию выписки из соответствующего государственного реестра, заверенную Заявителем;
- г) копию налоговой декларации за последний отчетный период, заверенную Заявителем (для Заявителей, применяющих общую систему налогообложения, - копию налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость), либо другой документ, подтверждающий применение соответствующей системы налогообложения;
- д) справку налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии у Заявителя просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (для Заявителей, осуществляющих деятельность один или более отчетных периодов);
- е) бизнес-проект развития деятельности Заявителя. Рекомендуемые требования к оформлению бизнес-проекта: объем не менее пяти страниц (формат А 4, шрифт № 14), краткое описание деятельности, результат маркетингового исследования существующего рынка по направлению деятельности, цель реализации проекта, смета затрат, необходимых для реализации проекта, срок реализации проекта, его эффективность;
- ж) резюме к бизнес-проекту согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- з) копии документов, подтверждающих осуществление затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, заверенные Заявителем, (платежки заверенные банком);
- и) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (Заявители, применяющие общую систему налогообложения - являющиеся плательщиками НДС, в расчет субсидий не включают сумму уплаченного НДС);
- к) таблицу показателей деятельности Заявителя согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- л) копию документа, подтверждающего прохождение Заявителем (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения длительностью от 72 до 100 часов, связанного с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации. Прохождение краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании;
- м) Выписки с расчетного счета заверенные банком;
- н) Фотоматериалы.

Дополнительно Заявитель может представить документы, подтверждающие критерии оценки в таблице показателей.

Документы (сведения), указанные в подпунктах «а», «б», «г» «е» «ж» «з» «и» «к» «л» «м» «н» настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах «в», «д» настоящего пункта,

запрашиваются администрацией с использованием межведомственного электронного взаимодействия.»;

1.3. пункт 4.1 приложения №5 к муниципальной программе «Типовое положение о проведении конкурса «Лучший предприниматель Александро-Невского муниципального района» изложить в следующей редакции:

«4.1. Участниками муниципального Конкурса (далее – Участники) являются субъекты МСП, подавшие следующие документы для участия в муниципальном этапе Конкурса:

- Анкету-Заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению, заверенную подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью организации (индивидуального предпринимателя (при наличии печати);

- презентационную информацию о деятельности субъекта МСП (в свободной форме);

Справка налогового органа об отсутствии у Участника просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на дату, не превышающую 30 дней до даты подачи Анкеты-Заявки, запрашивается администрацией с использованием межведомственного электронного взаимодействия.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района по экономическому развитию и муниципальному хозяйству Ванину Н.А.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте и в Информационном вестнике Александро-Невского муниципального района.

Глава муниципального района

В.Ф. Оводков

Разослать: в дело – 1 экз., сектору экономического развития и торговли отдела экономики и имущественных отношений администрации, финансовому управлению администрации, Александро-Невскому Центру поддержки предпринимательства - бизнес-инкубатору.

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы  
муниципального района

Н.К. Обьедкова

Заместитель главы муниципального района по  
экономическому развитию  
и муниципальному хозяйству

Н.А. Ванина

Начальник финансового управления администрации  
муниципального района

Л.С. Шамшина

Начальник организационно-правового отдела  
администрации муниципального района

Н.В. Сарычева

Е.А. Жилина – начальник сектора  
экономического развития и торговли  
отдела экономики и имущественных отношений  
администрации муниципального района