



Администрация Борисовского сельского поселения
Александро-Невского муниципального района
Рязанской области
Глава администрации Борисовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Борисовка

от 14 июня 2016 г.

№ 24

Об утверждении требований к Порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Борисовского сельского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", Уставом муниципального образования – Борисовское сельское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области, администрация Борисовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Борисовского сельского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Александро-Невского муниципального района Рязанской области в сети Интернет, в печатном средстве массовой информации "Информационный бюллетень Борисовского сельского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области" и в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд" (до ввода в эксплуатацию единой информационной системы - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Борисовского сельского поселения

Т.В.Сельянова

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Борисовского сельского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнению

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Борисовского сельского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержания, обеспечения исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Борисовского сельского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым органом местного самоуправления – Борисовское сельское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления – Борисовское сельское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области;

б) органа местного самоуправления – Борисовское сельское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области утверждающего:

требования к закупаемым им отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления – Борисовское сельское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области (далее - нормативные затраты).

2. Правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией Борисовского сельского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области в форме проектов постановлений.

3. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются органом местного самоуправления – Борисовское сельское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области, в форме проектов нормативных правовых актов.

4. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов

правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящих Требований, в соответствии с [пунктом 6](#) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 г. № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее соответственно - Общие требования, Обсуждение в целях общественного контроля), орган местного самоуправления размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке на официальном сайте администрации Александрово-Невского муниципального района Рязанской области в сети Интернет.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органом местного самоуправления и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящих Требований, на официальном сайте администрации Александрово-Невского муниципального района Рязанской области в сети Интернет.

7. Орган местного самоуправления рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений [пункта 6](#) настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Орган местного самоуправления не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном сайте администрации Александрово-Невского муниципального района Рязанской области в сети Интернет.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля орган местного самоуправления при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в [абзаце втором подпункта "а"](#) и [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#) настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях Общественного совета Александрово-Невского муниципального района Рязанской области в соответствии с [пунктом 3](#) Общих требований (далее - Общественный совет).

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта "а"](#) и [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#) настоящих Требований, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) рекомендовать принять правовой акт;
- б) рекомендовать доработать проект правового акта.

11. Решение, принятое Общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органом местного самоуправления на официальном сайте администрации Александрово-Невского муниципального района Рязанской области в сети Интернет.

самоуправления в установленном порядке на официальном сайте администрации Александрово-Невского муниципального района Рязанской области в сети Интернет.

12. Орган местного самоуправления до 1 сентября текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#) настоящих Требований.

13. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#) настоящих Требований, до предоставления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом администрации Борисовского сельского поселения Александрово-Невского муниципального района Рязанской области.

14. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1](#) настоящих Требований, пересматриваются органом местного самоуправления не реже одного раза в год.

15. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "б" пункта 10](#) настоящих Требований, орган местного самоуправления утверждают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "а"](#) и [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#) настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми Общественным советом.

16. Орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (до ввода в эксплуатацию единой информационной системы - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)).

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Постановление администрации Борисовского сельского поселения Александрово-Невского муниципального района Рязанской области, утверждающее правила определения требований к закупаемым органом местного самоуправления отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Борисовского сельского поселения Александрово-Невского муниципального района Рязанской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органом местного

самоуправления (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

19. Постановление администрации Борисовского сельского поселения Александрово-Невского муниципального района Рязанской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, на обеспечение функций органа местного самоуправления, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органа местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат;

в) требование об определении органом местного самоуправления нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты органа местного самоуправления, утверждающие требования к закупаемым им отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Орган местного самоуправления разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты органа местного самоуправления, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.