



Совет депутатов Александро-Невского городского поселения
Александро-Невского муниципального района
Рязанской области

Совет депутатов городского поселения

РЕШЕНИЕ

от 26.02.2016 года

р.п. Александро-Невский

№ 92

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования – Александро-Невское городское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования – Александро-Невское городское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии со статьями 7, 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Рязанской области от 09.10.2014 года № 60-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Совет депутатов Александро-Невского городского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования – Александро-Невское городское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Порядок экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования - Александро-Невское городское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2017 года.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Александро-Невского городского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления и связям с общественными организациями.

Председатель Совета депутатов
Александров-Невского городского поселения

В.А. Ушакова

Глава Александров-Невского
городского поселения

Е.В. Блохина

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
АЛЕКСАНДРО-НЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ АЛЕКСАНДРО-НЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ
ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Рязанской области от 09.10.2014г. № 60-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» и регулирует процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Александров-Невское городское поселение Александров-Невского муниципального района Рязанской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты нормативных правовых актов).

1.2. Оценка регулирующего воздействия проводится администрацией/ специалистом администрации Александров-Невского городского поселения Александров-Невского муниципального района Рязанской области, (далее – уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо) в целях выявления в проектах нормативных правовых актов положений, которые:

- вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;
- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- способствуют возникновению необоснованных расходов местных бюджетов.

1.3. Настоящий Порядок не применяется к проектам нормативных правовых актов, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

1.4. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

1) подготовка и размещение проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования – Александров-Невское городское поселение Александров-Невского муниципального района Рязанской области, а в случае отсутствия такового – на официальном сайте муниципального образования - Александров-Невский муниципальный район Рязанской области (далее - официальный сайт) и формирование сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия (далее - сводный отчет);

2) подготовка уполномоченным органом/уполномоченным должностным лицом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

2. Подготовка и размещение проекта нормативного правового акта на официальном сайте, формирование сводного отчета

2.1. Проект нормативного правового акта размещается уполномоченным органом/уполномоченным должностным лицом на официальном сайте.

2.2. В течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте уполномоченным органом/уполномоченным должностным лицом принимаются предложения по проекту нормативного правового акта.

2.3. По окончании срока, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо в срок не менее 5 рабочих дней формирует сводный отчет о предложениях, поступивших в связи с размещением проекта нормативного правового акта на официальном сайте.

3. Проведение публичных консультаций, составление сводки предложений

3.1. В случае поступления предложений уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо в течение 3 рабочих дней после формирования сводного отчета проводит публичные консультации, целями которых являются:

- установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов (расходов) местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

- определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

- оценка участниками публичных консультаций качества подготовки соответствующего проекта нормативного правового акта с точки зрения юридической техники и соответствия цели предлагаемого правового регулирования.

3.2. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо размещает на официальном сайте сводный отчет.

3.3. Информация о проведении публичных консультаций должна содержать способ направления участниками публичных консультаций своих мнений по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций, и срок проведения публичных консультаций, который составляет не менее 15 календарных дней и не более 20 календарных дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте.

3.4. Уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций. В течение 5 календарных дней после окончания установленного срока проведения публичных консультаций уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо готовит сводку по результатам проведения публичных слушаний с указанием результатов рассмотрения предложений.

3.5. При необходимости по результатам публичных консультаций уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо дорабатывает проект нормативного правового акта в срок не более 10 рабочих дней после окончания установленного срока проведения публичных консультаций.

4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

4.1. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - заключение) подготавливает уполномоченный

орган/уполномоченное должностное лицо. Заключение должно быть мотивированным и содержать выводы о соблюдении процедуры проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, установленной настоящим Порядком, а также обоснованность результатов оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

4.2. При подготовке заключения уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо проводит предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов и сводных отчетов, заключений о результатах рассмотрения предложений.

4.3. Если в ходе предварительного рассмотрения уполномоченным органом/уполномоченным должностным лицом будет сделан вывод о том, что проект нормативного правового акта не содержит положений, которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования – Александровское городское поселение Александровского муниципального района Рязанской области в отношении с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также предлагаемое проектом нормативного правового акта правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности не приведет:

а) к невозможности исполнения указанными субъектами возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, к отсутствию необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления муниципального образования - Александровское городское поселение Александровского муниципального района Рязанской области;

б) к возникновению у указанных субъектов дополнительных расходов при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности либо к возникновению дополнительных расходов местного бюджета,

- то уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо дает заключение об отсутствии положений, предусмотренных п.1.2 настоящего Порядка в срок не более 3 рабочих дней со дня подготовки сводки о результатах публичных консультаций.

4.4. В случае выявления в проекте нормативного правового акта положений, предусмотренных п.1.2 настоящего Порядка уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо в срок, предусмотренный п. 4.3 настоящего порядка дает заключение о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, местного бюджета, с указанием конкретных норм.

В данном случае, а также, если в ходе подготовки заключения сделан вывод о несоблюдении требований, установленных разделами 2 и 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган/уполномоченное должностное лицо дорабатывает проект нормативного правового акта.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – АЛЕКСАНДРО-НЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ АЛЕКСАНДРО-НЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Рязанской области от 09.10.2014 года № 60-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и регулирует процедуру проведения экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования – Александро-Невское городское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты).

2. Экспертиза нормативных правовых актов (далее - экспертиза) проводится специалистом администрации Александро-Невского городского поселения Александро-Невского муниципального района Рязанской области (далее – специалист администрации) в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и конфиденциальные сведения, не проводится.

3. Проведение экспертизы состоит из следующих этапов:

- а) формирование плана проведения экспертизы;
- б) проведение публичных консультаций по нормативному правовому акту;
- в) подготовка заключения экспертизы.

4. На основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в администрацию Александро-Невского городского поселения от органов местного самоуправления Александро-Невского муниципального района Рязанской области, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Рязанской области, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, формируется план проведения экспертизы (далее - план). План формируется уполномоченным органом на год.

В план также включаются нормативные правовые акты, по которым администрацией Александро-Невского городского поселения (специалистом администрации) самостоятельно выявлены сведения, указывающие, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5. Для формирования плана администрация Александро-Невского городского поселения (специалист администрации) не позднее 1 октября текущего года размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте

муниципального образования – Александро-Невское городское поселение Александро-Невского муниципального района Рязанской области, а в случае отсутствия такового – на официальном сайте муниципального образования – Александро-Невский муниципальный район Рязанской области (далее - официальный сайт) извещение о формировании плана в целях сбора предложений от органов и лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, с указанием срока и адреса, по которому направляются предложения о проведении экспертизы.

6. В предложении о проведении экспертизы, направляемом в администрацию Александро-Невского городского поселения (специалисту администрации), должны быть указаны:

- а) наименование органа или лица, вносящего предложение о проведении экспертизы;
- б) адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения о проведении экспертизы;
- в) сведения о нормативном правовом акте, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы (наименование акта и его реквизиты);
- г) положения нормативного правового акта, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

7. В плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3 месяца.

8. План утверждается на год распоряжением главы администрации Александро-Невского городского поселения.

9. В течение пяти рабочих дней после утверждения плана администрация Александро-Невского городского поселения (специалист администрации) размещает его на официальном сайте.

10. В ходе экспертизы администрацией Александро-Невского городского поселения (специалистом администрации) проводятся публичные консультации по нормативному правовому акту (далее - публичные консультации) на предмет наличия положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

11. Для проведения публичных консультаций администрация Александро-Невского городского поселения (специалист администрации) не позднее 10 рабочих дней с установленной планом даты начала проведения экспертизы размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы.

12. В уведомлении о проведении экспертизы должны быть указаны:
- сроки начала и окончания публичных консультаций;
 - реквизиты нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза;
 - источник опубликования текста нормативного правового акта;
 - предварительная информация о наличии положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, который формируется в зависимости от специфики конкретного нормативного правового акта;
 - способы направления своих мнений участниками публичных консультаций.

13. Срок проведения публичных консультаций определяется администрацией Александро-Невского городского поселения (специалистом администрации) и не может составлять более 30 календарных дней со дня начала проведения публичных консультаций.

14. Результаты публичных консультаций отражаются в заключении об экспертизе (далее - заключение).

15. Экспертиза проводится во взаимодействии с разработчиками нормативного правового акта, а также с участием представителей предпринимательского сообщества.

18. Администрация Александро-Невского городского поселения (специалист администрации) направляет предложение об участии в проведении экспертизы представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам,

которые в срок не более 10 рабочих дней представляют свои предложения.

19. При проведении экспертизы:

а) рассматриваются замечания, предложения, сведения (расчеты, обоснования), поступившие в ходе публичных консультаций;

б) анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

в) устанавливается наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также обоснованность указанных положений и целесообразность государственного регулирования соответствующих отношений.

20. При проведении экспертизы подлежат рассмотрению предложения, поступившие в ходе публичных консультаций.

21. В отношении каждого нормативного правового акта, включенного в план, администрация Александрово-Невского городского поселения (специалист администрации) в срок не более 20 рабочих дней после окончания срока публичных консультаций подготавливает заключение, в котором указываются сведения:

а) о нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, разработчике;

б) о выявленных положениях нормативного правового акта, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

в) об обосновании сделанных выводов;

г) о проведенных публичных мероприятиях, включая позиции разработчиков и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе.

23. Заключение подписывается главой администрации Александрово-Невского городского поселения не позднее последнего рабочего дня срока проведения экспертизы нормативного правового акта, установленного планом.

24. Заключение в течение пяти рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте, а также направляется органу или лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы нормативного правового акта, и разработчику.

25. Вывод о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержащийся в заключении является основанием для подготовки нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт или о признании утратившим силу нормативного правового акта в целом или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.